



Общество с ограниченной ответственностью
«ЛСР. Стеновые материалы»

УТВЕРЖДАЮ:

Генеральный директор «ЛСР. Стеновые»

Маковеев С.В.

2020 г.



ТОРГОВО-СБЫТОВАЯ ПОЛИТИКА ООО «ЛСР. Стеновые»

Санкт-Петербург
2020

ООО «ЛСР. Стеновые»
www.lsrstena.ru

г. Отрадное, ш. Никольское, д. 55, каб. 201, Кировский р-н, Ленинградская обл., 187330; тел.: (812) 334-87-72; e-mail: info@lsrstena.ru;
ОГРН 1144706000482; ИНН / КПП 4706035757 / 470601001; р/с 40702810655110179058 в Северо-Западном Банке ПАО Сбербанк г. СПб,
к/с 30101810500000000653, БИК 044030653

Оглавление

1. Определения и сокращения	3
2. Введение	3
3. Организация продаж Продукции	3
4. Условия и порядок поставки Продукции	4
5. Применяемые условия расчетов	6
6. Ценообразование	6
7. Размер и порядок предоставления скидок	6

1. Определения и сокращения

1.1. Для целей настоящей Торгово-сбытовой политики ООО «ЛСР. Стеновые» (далее – Политика) приведенные ниже термины используются в следующих значениях:

1.2. Поставщик – ООО «ЛСР. Стеновые», ИНН 4706035757.

1.3. Продукция – газобетон различного размера и плотности, выпускаемый Поставщиком по ГОСТ 31360-2007 «Изделия стеновые неармированные из ячеистого бетона автоклавного твердения. Технические условия», и реализуемый Поставщиком на Товарном рынке.

1.4. Товарный рынок – рынок газобетона в географических границах Северо-Западного федерального округа Российской Федерации за исключением г. Калининграда и Калининградской области.

1.5. Покупатель – физическое или юридическое лицо, приобретающее Продукцию, или имеющее намерение приобрести Продукцию.

2. Введение

2.1. Настоящая Политика определяет порядок реализации Покупателям Продукции Поставщика на Товарном рынке.

2.2. Основной целью Политики является установление объективных и прозрачных механизмов ценообразования при реализации Продукции, установление баланса экономических интересов Поставщика и Покупателей.

2.3. Настоящая Политика обязательна для применения всеми работниками Поставщика, участвующими в установлении договорных отношений с Покупателями и обеспечивающими исполнение договорных обязательств.

2.4. Настоящая Политика не применяется к:

2.4.1. Продукции, реализуемой по результатам проведения торгов, конкурсов или аукционов (как состоявшихся, так и признанными не состоявшимися), в том числе проводимых в рамках поставок Продукции для государственных и/или муниципальных нужд, нужд бюджетных учреждений;

2.4.2. Продукции, реализуемой за пределами Товарного рынка.

2.5. Настоящая Политика является интеллектуальной собственностью Поставщика, ее воспроизведение и распространение без согласия Поставщика, оформленного в письменном виде, запрещено.

3. Организация продаж Продукции

3.1. Продажа Продукции осуществляется отделами продаж коммерческой дирекции Поставщика.

3.2. Продажа Продукции Покупателям-юридическим лицам осуществляется на основании заключенного договора поставки, а также заявки клиента.

3.3. Продажа Продукции Покупателям - физическим лицам возможна без заключения договора в простой письменной форме.

3.4. Поставщик заключает с Покупателями договоры поставки на недискриминационной основе.

3.5. Поставщик может отказать в заключении нового договора с Покупателем, либо приостановить сотрудничество и расторгнуть действующий договор, в следующих случаях:

3.5.1. Покупателем не исполняются, либо не исполнялись ранее договорные обязательства перед Поставщиком по оплате поставленной продукции;

3.5.2. Покупателем не предоставлены правоустанавливающие документы, подтверждающие правомочность Покупателя совершать сделки в соответствии с законодательством РФ;

3.5.3. Наличие в открытых источниках сведений о банкротстве, ликвидации, реорганизации Покупателя;

3.5.4. По результатам оценки балансовых показателей у Покупателя выявлен низкий уровень финансовой состоятельности;

3.5.5. Покупатель не предоставил информацию о конечном бенефициаре, по результатам проведения проверочных мероприятий установлено наличие конфликта интересов;

3.5.6. Покупатель отказывается принять обязательство о соблюдении законов против коррупции;

3.5.7. Имеется официальное заявление государственных надзорных и контролирующих органов об участии Покупателя в коррупционном нарушении.

4. Условия и порядок поставки Продукции

4.1. Покупатель заблаговременно, но не позднее 15-го числа месяца, предшествующего поставке, информирует Поставщика, путем направления Предварительной заявки, о планируемой к выборке Продукции в течение месяца. Предварительная заявка подается с использованием электронной почты на адрес, указанный в договоре поставки, либо с использованием системы «Личный кабинет» на сайте <http://www.lsrstena.ru/>.

4.2. Поставка Продукции производится Поставщиком отдельными партиями на основании Оперативной заявки Покупателя, оформленной в соответствии с приложением к договору (далее – Оперативная заявка), согласованной Поставщиком. Оперативная заявка подается с использованием электронной почты на адрес, указанный в договоре поставки, либо с использованием системы «Личный кабинет» на сайте <http://www.lsrstena.ru/>.

4.3. Поставка может осуществляться на условиях централизованной доставки или самовывоза автомобильным или железнодорожным транспортом.

4.4. Оперативная заявка на доставку партии Продукции в пределах Санкт-Петербурга и Ленинградской области автотранспортом Поставщика должна быть подана Покупателем в Отдел логистики Поставщика по электронной почте, указанной в договоре поставки, до 12 часов 00 минут в день, предшествующий поставке конкретной партии Продукции, либо с использованием системы «Личный кабинет» на сайте <http://www.lsrstena.ru/>. При доставке Продукции в другие регионы РФ – не позднее, чем за 5 дней до предполагаемой даты начала поставки конкретной партии Продукции.

4.5. Оперативная заявка должна содержать следующую информацию: дата поставки, адрес и время работы объекта, грузополучатель, количество и марка Продукции, Ф.И.О. ответственного лица, осуществляющего приемку Продукции, контактный телефон ответственного лица, ограничения по проходу автомашин на объекте. Оперативная заявка, в обязательном порядке, должна быть скреплена печатью Покупателя, подписана подписью Покупателя либо подписью уполномоченного Покупателем надлежащим образом лица. В случае, если Оперативная заявка направляется с использованием системы «Личный кабинет» на сайте <http://www.lsrstena.ru/> достаточно заполнение всех требуемых разделов.

4.6. При нарушении требований к содержанию Оперативной заявки, Поставщик имеет право отказаться от выполнения поставки Продукции.

4.7. Доставка Продукции осуществляется Покупателю либо иному лицу, уполномоченному представителю (Грузополучателю), указанному в Оперативной заявке.

4.8. Отгрузка Продукции производится при наличии надлежаще оформленной доверенности на лиц, ответственных за приемку Продукции на объектах Покупателя.

4.9. В случае невозможности приема Продукции Покупатель обязан не менее чем за 3 часа сообщить Поставщику о невозможности приема Продукции на конкретном объекте путем направления официального письма по адресу электронной почты, указанному в договоре поставки.

4.10. В случае доставки Продукции в районы, для проезда грузового автотранспорта в которые требуются специальные пропуска, Покупатель своевременно обеспечивает Поставщика указанными пропусками, несет все риски, вызванные невозможностью доставки в связи с отсутствием пропуска и обязуется возместить все затраты Поставщика, вызванные невозможностью такой доставки. В случае, если Поставщик понес расходы в связи с получением пропуска, Покупатель обязуется их возместить в полном объеме, согласно выставленному Поставщиком счету.

4.11. Покупатель обеспечивает наличие подъездных путей и их пригодность для доставки груза. Риск убытков и расходов, вызванных невозможностью доставки груза, а так же полной или частичной утратой продукцией технических и потребительских характеристик из-за ненадлежащего состояния подъездных путей (их отсутствия) несет Покупатель.

4.12. При самовывозе предоставление Продукции в распоряжение Покупателя в месте складирования Продукции производится лицам, имеющим должным образом оформленную доверенность от Покупателя, по одному из указанных в договоре поставке адресов.

4.13. Обязанностями Поставщика при централизованной доставке Продукции железнодорожным транспортом являются: погрузка Продукции в железнодорожный подвижной состав; оформление товарно-транспортных документов, оплата провозных платежей и услуг по предоставлению вагонов, оказываемых собственниками и операторами подвижного состава; отправка груженого подвижного состава на ж/д станцию назначения в соответствии с отгрузочной разнарядкой Покупателя.

4.14. Обязанностями Покупателя при централизованной доставке Продукции железнодорожным транспортом являются: прием со станции назначения на подъездные пути Грузополучателя груженого подвижного состава; выгрузка Продукции из вагона; очистка вагона; предъявление выгруженного вагона железнодорожной станции; выставление порожнего вагона на станционные железнодорожные пути.

4.15. В случае возникновения у Поставщика дополнительных расходов, вызванных сверхнормативным простоем подвижного состава по вине Грузополучателя, необходимостью очистки вагонов после выполнения погрузо-разгрузочных работ на станции назначения, Покупатель обязан уплатить Поставщику стоимость данных расходов в полном объеме.

4.16. В случае повреждения подвижного состава на железнодорожных путях общего пользования, а также на железнодорожных путях необщего пользования на станции назначения по вине Покупателя (Грузополучателя), Покупатель оплачивает Поставщику в полном объеме расходы на ремонт, восстановление, либо замену поврежденного подвижного состава.

5. Применяемые условия расчетов

5.1. Расчеты с Покупателями - юридическими лицами производятся на следующих условиях оплаты:

5.1.1. 100% предварительная оплата стоимости заявленных и согласованных объемов поставки;

5.1.2. оплата за Продукцию по факту отгрузки в течение периода, определенного в договоре или дополнительном соглашении к договору поставки, с ограничением лимита дебиторской задолженности Покупателя.

5.2. Продажа Продукции Покупателям - физическим лицам осуществляется только на условиях 100% предварительной оплаты.

6. Ценообразование

6.1. Цены на Продукцию приводятся в Прайс-листах Поставщика, которые утверждаются руководителем Поставщика. С целью учета фактора сезонности Поставщиком производится изменение (обновление) Прайс-листа. Поставщик публикует Прайс-лист на своем официальном сайте в сети Интернет.

6.2. Официальные прайс-листы размещаются предприятием на официальном сайте www.lsrstena.ru, а также предоставляются по запросу Покупателя.

6.3. При формировании цен на Продукцию Поставщик учитывает следующие общие факторы:

6.3.1. Текущий период года (сезонные изменения спроса).

6.3.2. Условия поставки и уровень транспортных затрат Поставщика.

6.3.3. Местонахождение склада отгрузки.

6.3.4. Размер поставляемой партии Продукции.

6.3.5. Общий объем поставок Покупателю с учетом сезонной неравномерности потребления.

6.3.6. Условия оплаты.

6.3.7. Определение цены каждой номенклатурной единицы Продукции производится Поставщиком на основе анализа рыночных цен аналогичной продукции, присутствующей на Товарном рынке или географическом сегменте Товарного рынка, информации о производственных и транспортно-логистических затратах Поставщика, а также выбранной ценовой политики.

6.4. Приведенный перечень факторов не является исчерпывающим. Установление различных цен на Продукцию может быть обусловлено производственными, логистическими, экономическими, административно-государственными и иными условиями, не противоречащими действующему законодательству.

7. Размер и порядок предоставления скидок

7.1. Скидки предоставляются к ценам на Продукцию, указанным в Прайс-листе.

7.2. Настоящей торгово-сбытовой политикой предусматриваются следующие виды скидок:

7.2.1. Скидки розничным покупателям:

7.2.1.1. Розничным является Покупатель, приобретающий или имеющий намерение приобрести продукцию в объеме менее 1000 куб. м./год.

7.2.1.2. Скидка предоставляется на единовременную покупку на сумму 50 000 руб. и более.

7.2.1.3. Размер скидки розничному покупателю не зависит от правового положения Покупателя (физическое или юридическое лицо).

7.2.1.4. Скидка розничному покупателю составляет 4%.

7.2.2. Скидки оптовым покупателям:

7.2.2.1. Оптовым является Покупатель, приобретающий или имеющий намерение приобрести продукцию в объеме 1000 куб. м./год и более.

7.2.2.2. Скидка за объем:

7.2.2.2.1. Зависит от объема Продукции, приобретаемой Покупателем в течение календарного года. При предоставлении скидки за объем учитывается объем фактических отгрузок Покупателю за предыдущий период и планируемый объем отгрузок Покупателя в будущем периоде.

7.2.2.2.2. Размеры скидок за объем, предоставляемые Покупателям:

Объем приобретаемой продукции, при котором предоставляется скидка	60000 куб. м/год и более	От 5000 до 59999 куб. м./год	От 1000 до 4999. куб. м /год
Размер скидки	11%	6%	5%

7.2.2.2.3. В случае невыполнения плана отгрузки Покупателем, Поставщик вправе потребовать возмещения имущественных потерь, вызванных невозможностью исполнения планов отгрузки на основании статьи 406.1 Гражданского кодекса РФ. При этом Размер потерь определяется как разница между стоимостью проданного Продукции, которую Поставщик получил бы при продаже Продукции без применения повышенной скидки (скидки более высокого уровня), и фактически полученной стоимостью проданной Продукции.

7.2.2.3. Премия за выполнение плана отгрузки:

7.2.2.3.1. Предоставляется Покупателям, приобретающим Продукцию в объеме 5000. куб. м /год и более.

7.2.2.3.2. Премия за выполнение плана отгрузки рассчитывается исходя из выручки Поставщика, получаемой в результате реализации Продукции Покупателю и зависит от выполнения плана по отгрузке Продукции Покупателю:

выполнение плана по отгрузке (выручка)	размер премии за выполнение плана (от выручки)
80-95%	0,8%
96-105%	1,4%
106% и более	2%

7.2.2.3.3. Выплата производится путем уменьшения дебиторской задолженности Покупателя на сумму премии за выполнение плана либо путем перечисления соответствующей суммы на счет Покупателя.

7.2.2.3.4. Выплата осуществляется ежеквартально.

7.2.2.3.5. При выполнении плана по отгрузке в объеме менее 80% премия за выполнение плана не выплачивается.

7.2.2.4. Скидка за использование складских площадей Покупателя:

7.2.2.4.1. Скидка в размере 4% предоставляется Покупателям, предоставляющим собственные или арендованные складские площади Производителю в процессе реализации Продукции третьим лицам.

7.2.2.5. Скидка, компенсирующая логистические расходы покупателя:

7.2.2.5.1. Скидка предоставляется Покупателям на отгрузки, осуществляемые на адреса, расположенные на расстоянии не менее 250км от склада отгрузки Производителя.

7.2.2.5.2. Размер скидки составляет 4%.

7.2.2.6. Скидка за централизованную доставку.

7.2.2.6.1. Размер скидки составляет 6%.

7.2.2.6.2. Скидка предоставляется на партию Продукции, приобретенную с услугой централизованной доставки Поставщика.

7.2.2.7. Скидка за предоплату.

7.2.2.7.1. Размер скидки составляет 5%.

7.2.2.7.2. Скидка предоставляется на партию Продукции, приобретенную при условии 100% предоплаты.

7.2.2.8. Все скидки оптовым покупателям суммируются.

7.2.2.9. При отсутствии логистической возможности поставки Продукции, приобретенной с услугой централизованной доставки, по согласованию Покупателя и Коммерческого Директора Производителя допускается самовывоз, при этом сохраняется скидка, предоставленная за централизованную доставку.

7.2.3. В целях дополнительного стимулирования сбыта Поставщик может вводить временные скидки, связанные с проведением временных акций, направленные на:

7.2.3.1. Увеличение объемов продаж отдельных видов Продукции;

7.2.3.2. Дополнительное повышение интереса Покупателей к Продукции Поставщика;

7.2.3.3. Снижение размера дебиторской задолженности Покупателей;

7.2.3.4. Стимулирование сбыта малоликвидной Продукции.

7.2.4. Информация об условиях проведения временной акции по стимулированию сбыта Продукции размещается на официальном сайте Поставщика. Поставщик имеет право отказать Покупателю в участии во временной акции при нарушении Покупателем договорных условий оплаты, а также при несоответствии Покупателя условиям проведения временной акции. Скидки по временной акции не суммируются с другими видами скидок.